



Администрация города Вологды
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 29 имени А.А. Попова»
(МОУ «СОШ № 29»)

ПРИНЯТО

Принято на педагогическом совете
МОУ «СОШ № 29» «21» декабря
2015 г., протокол № 04.



Директор МОУ «СОШ № 29»
Р.В. Рюмин
Приказ от «22» декабря 2015 г.
№ 161

ПОЛОЖЕНИЕ

о Методическом совете
Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа №29
имени А.А.Попова» города Вологды.

Вологда
2015

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава

МОУ «СОШ № 29».

1.2. Методический совет (далее Методсовет) является коллегиальным общественно - профессиональным органом, объединяющим на добровольной основе педагогов, работающих в данной школе.

1.3. В состав Методического совета входят педагоги, заместители руководителя и руководитель Школы.

1.4. Основной целью Методсовета является координация профессионально-педагогической деятельности педагогов школы.

1.5. Решения Методсовета, затрагивающие вопросы содержания и организации образования, носят рекомендательный характер.

2. Задачи Методсовета.

2.1. Поддержка педагогов школы в освоении и введении в действие государственных образовательных стандартов общего образования.

2.2. Методическое обеспечение предпрофильной подготовки и профильного обучения.

2.3. Создание условий для освоения педагогами современных технологий обучения, направленных на формирование ключевых компетенций школьников.

2.4. Помощь в разработке и применении современной системы оценки достижений учащихся.

2.5. Помощь в развитии творческого потенциала педагогических работников. Создание условий для профессионального развития педагогов.

2.6. Удовлетворение профессиональных потребностей педагогических работников.

2.7. Организация деятельности по повышению квалификации педагогических работников.

2.8. Организация деятельности по оказанию учебно-методической и научной поддержки педагогам.

2.9. Координация работы творческих проектных групп.

2.10. Мотивация педагогов к дальнейшему профессиональному развитию.

3. Основные направления деятельности Методсовета.

3.1. Разработка оптимальной модели методической службы в МОУ «СОШ № 29» (далее – Школы).

3.2. Анализ результатов образовательной деятельности и на его основе выявление проблем в учебно-воспитательном процессе.

3.3. Участие в разработке вариативной части учебных планов, внесение корректив в содержание учебных программ в профильных классах, классах компенсирующего обучения;

- 3.4. Проведение первоначальной экспертизы экзаменационных материалов, изменений, вносимых в учебные программы;
- 3.5. Разработка методических рекомендаций для учащихся и их родителей (законных представителей) с целью повышения культуры учебного труда, соблюдения режима интеллектуального труда, организации досуга;
- 3.6. Разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований и других мероприятий для педагогических работников и учащихся.
- 3.7. Организация деятельности по проведению педагогических чтений, семинаров, практикумов, консультаций и других мероприятий для педагогов.
- 3.8. Подготовка дидактических материалов по предметам. Оценка материалов по обобщению опыта работы педагогов (учебно-методические пособия, методические рекомендации, дидактические материалы и др.) и принятие решения о его распространении.
- 3.9. Организация педагогических экспериментов по поиску и апробации новых технологий обучения, в том числе и информационных.
- 3.10. Изучение вопросов организации и руководства исследовательской работой учащихся.

4. Права и обязанности Методического совета.

4.1. Методический совет, взаимодействуя с Педагогическим советом, имеет право:

- вносить предложения, направленные на повышение качества учебно-воспитательного процесса;
- ставить вопрос о публикации материалов о педагогическом опыте, накопленном педагогами;
- рекомендовать учителей для прохождения процедуры аттестации с целью повышения квалификационной категории;
- ставить вопрос о поощрении педагогических работников за активное участие в опытно-экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах, осуществлять их организационную и методическую поддержку.

4.2. Методический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы по реализации Программы развития школы;
- принятые решения и их соответствие законодательству Российской Федерации об образовании.

5. Организация деятельности Методсовета.

5.1. Заседания Методического совета проходят в течение учебного года не реже 1 раза в четверть. Деятельность Методического совета регламентируется соответствующим положением, принимаемым Советом школы и утверждаемым директором Школы.

5.2. Работу Методического совета возглавляет председатель, назначаемый директором, обычно являющийся заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

5.3. Методсовет образует творческие проектные группы, заседания которых проводятся не реже 1 раза четверть.

5.4. Методический совет ежегодно отчитывается о проделанной работе перед Педагогическим советом

6. Делопроизводство.

6.1. Заседания Методического совета протоколируются. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы подписываются председателем Методсовета.