




**Администрация города Вологды
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 29 имени А.А. Попова»
(МОУ «СОШ № 29»)**

ПРИНЯТО

на педагогическом совете МОУ
«СОШ № 29» «21» декабря 2015 г.,
протокол № 04.



 Р.В. Рюмин
Приказ от «22» декабря 2015 г.
№ 161

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете школы
Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа №29
имени А.А.Попова» города Вологды.**

**Вологда
2015**

I. Общие положения.

1. В целях обеспечения демократического, государственно-общественного характера управления образовательным учреждением создается Совет МОУ «СОШ № 29», как один из органов школьного самоуправления (далее Совет школы).

2. Совет школы действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об образовании в РФ", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области, Города Вологды, Уставом МОУ «СОШ № 29», настоящим Положением.

II. Создание Совета школы и его состав.

1. Совет школы состоит из представителей родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся 9-11 классов и работников школы. В обязательном порядке в состав Совета школы входит ее директор.

2. Совет создается в количестве 11-15 человек с использованием процедур выборов сроком на два года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год.

3. Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на родителей (законных представителей), обучающихся и работников школы с целью принудить к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

4. Участники выборов вправе с момента объявления выборов и до дня, предшествующего их проведению, законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать их или действовать с целью побудить других участников к участию в выборах или к голосованию «за» или «против» определенных кандидатов. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

1. Выборы проводятся тайным голосованием.

6. *Выборы членов Совета школы - родителей (законных представителей) обучающихся.*

6.1. В выборах имеют право участвовать родители обучающихся всех ступеней общего образования, зачисленных на момент проведения выборов в школу.

6.2. Выборы проводятся общешкольной конференцией родителей. Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей данной семьи обучается или воспитывается в школе.

6.3. Избранными в качестве членов Совета школы могут быть

родители обучающихся, кандидатуры которых были заявлены или выдвинуты до начала голосования. При этом от одной семьи может быть избран лишь один член Совета школы.

6.4.Общее количество членов Совета школы, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета.

7. *Выборы членов Совета школы - обучающихся 9-11 классов*

7.1.В состав Совета школы избираются по одному представителю от обучающихся каждой из параллели 9-11 классов.

7.2.Члены Совета школы из числа обучающихся 9-11 классов избираются собранием этих классов. При наличии нескольких классов каждого года обучения члены Совета школы избираются конференцией делегатов обучающихся соответствующих параллельных классов, определяемых на классных собраниях. Количество делегатов от каждого класса, избираемых для участия в конференции, определяется приказом директора школы.

Общее число членов Совета школы из числа обучающихся не может превышать 3 человек, по одному от соответствующей параллели.

7.3. Собрания классов или конференции различных параллелей проводятся независимо друг от друга.

8. *Выборы членов Совета школы - работников школы.*

8.1.Члены Совета школы из числа работников избираются общим собранием трудового коллектива.

9. Выборы считаются состоявшимися, если за кандидатов проголосовало простое большинство присутствующих при кворуме более половины списочного состава на собрании или при кворуме 3/4 делегатов, избранных для участия в конференции.

10. Проведение всех выборных собраний, в том числе по выборам делегатов на конференцию и проведение конференций, оформляется протоколами.

11. На первом заседании Совета школы избирается его председатель, заместитель и секретарь.

Председателем Совета школы могут избираться только родители (законные представители) обучающихся.

III. Направления деятельности Совета школы.

1. В определении стратегии развития школы Совет утверждает программу развития школы.

2. В организации функционирования школы Совет:

2.1.Согласовывает режим занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели - пятидневная или шестидневная; определяет время начала и окончания занятий;

2.2. Принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды обучающихся и персонала школы;

2.3. Осуществляет контроль над соблюдением здоровых безопасных условий для обучения, воспитания и труда в школе.

3. В организации образовательной деятельности школы Совет согласовывает:

3.1. Компонент образовательного учреждения государственного стандарта общего образования («школьный компонент»);

3.2. Выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ.

4. В финансово-хозяйственной деятельности Совет:

4.1. Согласует по представлению директора школы бюджетную заявку на предстоящий финансовый год;

4.2. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы;

4.3. Заслушивает и утверждает отчет директора школы по итогам учебного и финансового года с последующим представлением его общественности и учредителю.

5. В вопросах защиты прав и реализации законных интересов участников образовательного процесса, их взаимоотношений со школой Совет:

5.1. Рассматривает жалобы и заявления обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала школы;

5.2. Ходатайствует при наличии оснований перед учредителем школы о поощрениях директора и работников школы;

5.3. Содействует реализации законных интересов всех участников образовательного процесса и осуществляет контроль над соблюдением их прав и выполнением ими своих определенных законодательством и уставом школы обязанностей.

6. В вопросах организации и развития системы управления школы Совет:

6.1. Утверждает структуру, полномочия и порядок деятельности форм и органов школьного самоуправления участников образовательного процесса (родительский комитет, совет обучающихся, другие);

6.2. Вносит предложения по дополнению и изменению устава школы и положения о Совете;

6.3. Координирует создание на базе школы общественных объединений участников образовательного процесса.

IV. Порядок работы Совета школы.

1. Заседания Совета школы проводятся в соответствии с утвержденным планом работы не реже одного раза в полгода. Председатель Совета школы может созвать внеочередное

заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета школы, учредителя, директора школы). Дата, время, повестка заседания Совета школы, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета школы не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета

2. Решения Совета школы, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для выполнения всеми участниками образовательного процесса.

3. Решения Совета школы считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее $2/3$ его членов и за его решение проголосовало не менее $3/4$ присутствующих.

4. По приглашению члена Совета школы в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета школы, если против этого не возражают более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

5. Каждый член Совета школы обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета школы.

6. Совет школы имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета.

7. Совет школы определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета школы их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которые Совет школы сочтет необходимыми для организации эффективной работы комиссии. Руководство работой любой комиссии возлагается только на члена Совета школы.

V. Права и ответственность членов Совета школы.

1. Члены Совета школы работают на общественных началах.

2. Член Совета школы имеет право:

2.1. Принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета школы;

2.2. Требовать от администрации учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета школы информации по вопросам, относящимся к компетенции совета;

2.3. Присутствовать на заседании педагогического совета учреждения с правом совещательно голоса;

2.4. Досрочно выйти из Совета школы по письменному уведомлению.

3. Член совета школы, не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из состава по решению Совета школы в следующих случаях:

3.1. По его желанию, выраженному в письменной форме;

3.2. При увольнении с работы руководителя учреждения, или увольнения работника учреждения, избранного Советом школы;

3.3. В связи с окончанием учреждения или отчисления (переводом) обучающегося, представляющего в Совете школы обучающихся;

3.4. В случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете школы;

3.5. При выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета школы: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми.

4. После выхода из состава Совета школы его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена.

VI. Документация Совета школы.

1. Заседания Совета школы оформляются протокольно.

2. Протокол заседания Совета подписывается председателем Совета и секретарем.

3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года